



# DJA MANAGEMENT B.V.

www.djamanagement.com - djaacademy@gmail.com

## Head Coach (Part-Time)

DJA Management B.V. is op zoek naar een Head Coach om ons Technisch Department te ondersteunen voor de vestigingen van Biezenmortel, Tilburg, Breda en Willemstad (Curacao). Momenteel is DJA Management een zeer snel-groeiend bedrijf en is met haar activiteiten gericht op Curacao en Nederland.

De kandidaat zal zich conformeren aan de visie en het Jeugd Opleiding Plan van DJA Management. Daarnaast wordt de kandidaat, middels een Interne Opleiding, klaargestoomd voor de functie van Head Coach. Een goede samenwerking met het Management-team is binnen de functie van Head Coach zeer belangrijk.

Deze functie omvat zowel werkzaamheden op de buiten-activiteiten (praktijktraining) als werkzaamheden/vastleggingen van deze buiten-activiteiten op administratief vlak.

### Vacante positie

Head Coach (Part-Time) : met ingang van 1 December 2024.

### Sollicitatie

Om op de functie te solliciteren, stuurt u uw CV naar Marco de Jong, via [djaacademy@gmail.com](mailto:djaacademy@gmail.com). Graag bij uw sollicitatie vermelden welke vestiging dit betreft. Deze advertentie zal uitstaan tot 19 november 2024, de sollicitatiegesprekken zullen plaatsvinden in de periode van 1 tot en met 19 november 2024 en we zullen proberen de succesvolle kandidaat de functie uiterlijk 24 november 2024 aan te bieden. Uiterlijk 27 november 2024 wordt feedback gegeven aan de niet-succesvolle sollicitanten.

### Beschermingsverklaring

DJA Management B.V. zet zich in voor het beschermen van het welzijn van kinderen en jongeren en verwacht van alle medewerkers en vrijwilligers dat ze deze belofte onderschrijven.

### Gelijkheids- en diversiteitsverklaring

DJA Management B.V. is een werkgever die gelijke kansen biedt en personeel wordt als gelijkwaardig beschouwd en krijgt gelijke kansen, ongeacht geslacht, leeftijd, ras, religie of overtuiging, huwelijk of geregistreerd partnerschap, handicap, seksuele geaardheid, geslachtsverandering, zwangerschap of moederschap, etnische of nationale afkomst.





# DJA MANAGEMENT B.V.

www.djamanagement.com - djaacademy@gmail.com

## Head Coach (Part-Time)

### Functie-omschrijving

<b>Functie-titel</b>	<b>Head Coach (Part-Time)</b>
<b>Afdeling</b>	Technisch Department
<b>Rapporteert aan</b>	Marco de Jong
<b>Belangrijkste contacten</b>	Marco de Jong + TVJO
<b>Begrotingsverantwoordelijkheden</b>	Nee
<b>Locatie</b>	Biezenmortel - Tilburg - Breda - Willemstad (Curacao)
<b>Arbeidsuren</b>	9 - 15 uur per week
<b>Doel van de taken</b>	Vorbereiden van de training.
	Leiding geven aan de assistent-coach.
	Het samenstellen van de traininggroepen.
	Het geven van TIPS voor, tijdens en na de training.
	Bewaken van sportieve doelstellingen.
	Registratie van administratieve handelingen (opkomst %)
	Bevindingen terugkoppelen aan TVJO en Marco de Jong.
<b>Beloning</b>	Afhankelijk van kwalificaties en doorgroei-mogelijkheden :
	* Marktconforme vergoeding



## Head Coach (Part-Time)

### Rolverantwoordelijkheden

<b>Vorbereiden van de training.</b>
Training digitaal uitwerken en vastleggen in software Easy Animation.
Meenemen van de ballen, materialen en hesjes.
Trainingsvormen en thema's conform het Jeugd Opleiding Plan.
Assistent Coach voorzien van de juiste informatie en methodische stappen.
<b>Leiding geven aan de assistent-coach.</b>
Inwerken en begeleiden van de Assistent Coach
Bespreken van de trainingen voorafgaand aan de training, begeleiding tijdens de training en evaluatie na de training.
3-maandelijkse evaluatie van de assistent Coach.
<b>Het samenstellen van de traininggroepen.</b>
Het samenstellen en coördineren van de vastgestelde traininggroepen.
Eventueel bijsturen van de samenstelling van de traininggroepen.
Het inpassen van nieuwe spelers en/of spelers die gereorganiseerd moeten worden.
<b>Het geven van TIPS voor, tijdens en na de training.</b>
Het laten ontwikkelen van de Assistent Coach en de spelersgroep door het geven van TIPS.
Het vooraf bespreken van TIPS aangaande de te nemen methodische stap(pen).
Zowel de Assistent Coach als de spelersgroep voorzien van een duidelijke uitleg en doelstelling(en)
Analyseren, tijdens en/of na de training, van de toegepaste methodische stappen.



# DJA MANAGEMENT B.V.

www.djamanagement.com - djaacademy@gmail.com

## Head Coach (Part-Time)

### Rolverantwoordelijkheden

<b>Bewaken van sportieve doelstellingen.</b>
Het behalen van de vooraf vastgestelde sportieve doelstellingen.
Zorg dragen voor het juiste Time Management.
Constant bijsturen van het proces van de sportieve doelstellingen.
Kenbaar maken aan de Assistent Coach van de vastgestelde doelstellingen.
<b>Registratie van administratieve handelingen (bijvoorbeeld : opkomst %)</b>
Het bijhouden van de Trainingsopkomst + het daaraan gekoppelde %.
Het vastleggen van de digitale trainingsvormen.
<b>Bevindingen terugkoppelen aan TVJO en Marco de Jong.</b>
Open communicatie met de TVJO aangaande bevindingen en eigen initiatief.
Open communicatie met Marco de Jong aangaande bevindingen en eigen initiatief.



## De Jong Academy

Professional Football & Management